

**Utvalg:** Utvalg for kultur og samskaping

---

**Møtested:** - Digitalt møte via TEAMS

---

**Dato:** 28.04.2021

---

**Tidspunkt:** 19:00

---

Forfall meldes til politisk sekretariat på epost [post@lyngdal.kommune.no](mailto:post@lyngdal.kommune.no) eller telefon 960 93 458.  
Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

**Tilleggsinformasjon:**

**Møtet overføres via Lyngdal kommunes Nett-TV.**

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og trenger ikke signatur

## Saksliste

Utvalgssaksnr.	Tittel	UOFF (Lukket)
PS 6/2021	Godkjenning av innkalling og saksliste	
RS 2/2021	Orienteringssak	
PS 7/2021	Søknad om midler fra Olsokfondet - Pig Party	
PS 8/2021	Evalueringsav utvalgene	

**PS 6/2021 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Arkivreferanse: 2020/6165-9  
Arkivkode: 233/C11/&84  
Saksbehandler: Marius H. Thoresen  
Adm.enhet: Samskaping og innovasjon  
Dato: 20.04.2021

Utvalg	Møtedato	Saksnummer
Utvalg for kultur og samskaping	28.04.2021	2/2021

## Orienteringssak

### Kommunedirektørens anbefaling:

#### Bakgrunn for saken:

Naturmøteplass Bergeheim er et samskapingsprosjekt mellom Lyngdal kommune, Lyngdal og Agder Birøkerlag, Universitetet i Agder, Lyngdal historielag, Lyngdal Frivilligsentral, Eilert Sundt VGS avd. Lyngdal og Berge barneskole, der vi har søkt og fått tilskudd til å utvikle en møteplass som er basert på naturopplevelse, læring og sosialt fellesskap.

Gjensidigestiftelsen støtter prosjektet med kr. 480.000,- som er den summen vi søkte om, for å oppruste uteområdet ved Bergeheim, samt noe opprusting av bygningsmassen. Målet er at Bergeheim skal bli en møteplass for hele kommunen hvor man får oppleve og lære om natur på nært hold, samtidig som man lærer om naturens viktige rolle samt at man treffer andre. Her kan det f.eks arrangeres kafétreff, kursvirksomhet, markeder, skoleopplegg, mimrekvelder osv. Målgruppen er folk i alle aldre, men det er tenkt spesielt på eldre og yngre og møter mellom disse – generasjonsmøter.

Vi bygger på historien til Bergeheim, en frodig og eksotisk hage full av spennende vekster, og tenker at gjennom slike opplevelser skal man få interesse for natur og bærekraft. Her ser vi for oss at generasjonsmøter kan finne sted, hvor det utvikles kunnskap mellom generasjonene. Det er allerede

utviklet en bigård i samarbeid med 6.klasse på Berge barneskole, der barna har lært mye om bienes viktige rolle i naturen. Videre er det nå i gang arbeid med å sette opp nytt gjerde rundt eiendommen, for å gjøre området mer innbydende for besøkende.

Kommunens rolle i prosjektet er å legge til rette for at privatpersoner kan utvikle stedet på sin måte, mens kommunen har en kontaktperson som har søkt om midler samt sikrer kontinuitet i arbeidet, i en god samskapingsånd. Naturmøteplassprosjektet bygger på prosjektet «Blomster i byen», i regi av UiA og Bynett Sør, som handlet om at en gruppe innbyggere skulle ta hånd om et definert område og forskjønne dette. Naturmøteplass Bergeheim er en videreføring for å realisere det potensialet man så gjennom Blomster i byen.

Se vedlagt prosjektbeskrivelse for mer informasjon.

**Vurdering:**

**Konklusjon:**

Vedlegg:

- 1 Prosjektbeskrivelse Bergeheim

# Prosjektbeskrivelse Bergeheim

## Naturmøteplass

Lyngdal kommune vil i samarbeid med Berge Barneskole, Lyngdal ungdomsskole, Eilert Sundt VGS avdeling Lyngdal, NAV, Lyngdal Frivilligsentral, BUA, Lyngdal By, UiA, Lyngdal- og Agder Birøkerlag og Lyngdal historielag, bidra til å skape en naturmøteplass for alle aldre der naturopplevelser, folkehelse, læring og sosialt fellesskap står i sentrum.

### **Bakgrunn**

Bergeheim i Lyngdal sentrum, som opprinnelig ble kalt Heim, ble bygget i 1912 i sveitserstil og var i privat eie frem til 1976, da kommunen overtok bygget. Eiendommen bestod av hovedhuset med tjenerbolig, samt en driftsbygning og et parkanlegg. I dag består eiendommen av hovedhus med tjenerbolig og parkanlegg. Parkanlegget som i sin tid ble anlagt ved hjelp av tysk ekspertise er noe av det mest særegne med anlegget som inneholder store bøketrær og vekster som normalt ikke vokser i Norge. Bakgrunnen for dette var at tidligere eier, Hans Anton Eliassen Berge, drev med skipsfart og tok med seg eksotiske planter tilbake fra reise og plantet de i hagen. Stedet fremstår i dag som en grønn lunge med et eksotisk parkanlegg i bybildet med nærhet til sentrum, barneskole, ungdomsskole, videregående skole og idrettsplass. Bergeheim er nevnt i kulturminneplanen til Lyngdal kommune som en del av Lyngdals kulturarv. Bergeheim er i dag eid av kommunen og driftes av kommunen.

Lyngdal kommune har vært med i prosjektet «Blomster i byen» i regi av UiA og Bynett Sør der Bergeheim ble utvalgt til å være prosjektsted. Prosjektet har blitt gjennomført i perioden februar – november 2020. Målet med dette prosjektet har vært å overlate ansvaret for et område i sentrum som trenger forskjønnelse til en borgergruppe. Dette er blitt gjort gjennom medvirkning og samskaping der innbyggere har tatt kontrollen over et bestemt oppdrag. Læring, kunnskapsutvikling, formidling og synliggjøring har stått sentralt her. Kommunens rolle har vært mer en tilrettelegger og tilbyder av plass, mens selve prosjektet har blitt drevet av interesserte innbyggere i samarbeid med NAV som har deltatt med en arbeidsgruppe fra deltakere på introduksjonsprogrammet. Resultatet av dette samskappingsprosjektet er at Bergeheim har fått et nytt løft og det er i sommer arrangert flere markeder på stedet, hvor man i stor grad har fått synliggjort mulighetene ved Bergeheim. Dette har også blitt et integreringsprosjekt da media har dratt frem den gode innsatsen som nylig bosatte innvandrere har bidratt med i restaurering av selve bygget og oppgraderinger i parken.

### **Naturmøteplass Bergeheim**

Lyngdal kommune ønsker nå å bruke de positive erfaringene man har fått gjennom «Blomster i byen» og videreføre den medvirkningsånden og innbyggerinvolveringen dette prosjektet har

hatt. Det er allerede en gruppe som har gjort en flott innsats på området som også er interessert i å bidra inn her.

Målet her er å videreutvikle det gode arbeidet som allerede er gjort ved Bergeheim for å skape en sosial møteplass basert på naturopplevelser i et urbant miljø hvor man legger til rette for læring om natur og bærekraft for alle aldre.

### **Naturopplevelser:**

Gjennom å gjenskape parken som den har tidligere vært, en park med eksotiske vekster fra alle verdenshjørner, kombinert med den sentrale beliggenheten i Lyngdal sentrum, ønsker vi å lage en møteplass i sentrum basert på naturopplevelser. Flotte store bøketrær, eksotiske planter, tradisjonelle planter, bruksvekster skal by innbyggere og besøkende på en pust i hverdagen, en grønn lunge i byen, og skape en interesse for natur og bærekraft. Her skal deltakelse stå sentralt og mulighet til å komme med gode ideer og skape sin egen naturopplevelse gjennom deltakelse, kreativitet og hvor man sammen i grønne, bynære, omgivelser kan bygge læring og kunnskap om naturens og bærekraftens viktige tverrsektorale rolle i lokalsamfunnet. På denne måten blir dette prosjektet også et prosjekt inn mot folkehelse, hvor man vil ta for seg naturens og friluftslivets rolle i et folkehelseperspektiv.

### **Læring:**

Her ønsker vi å legge til rette for både formell og uformell læring. Formell læring i et konkret samarbeid med skolen rettet inn utarbeiding av grønnsakshage, krydderurter og et prosjekt med 6. klasse som omhandler bier og deres viktighet i samfunnet som pollinatorer. Dette omfatter både ville bier og honningbier. Klassene skal ha hver sin bikube plassert i parken og følge disse sammen med en birøkter, dette i samarbeid med Lyngdal Birøkterlag og Agder Birøkterlag. Med tanke på uformell læring er målet at parken skal utarbeides som en læringsopplevelse ved et besøk, der man kan gå rundt å se og lese om de ulike vekstene og hva de kan brukes til. Videre ønsker kommunen å legge til rette for at lag og foreninger kan arrangere ulike kurs i bygget rettet mot tema som natur og bærekraft. Her skal man også kunne ha muligheten til å prøve seg frem og lære om nye tanker og ideer knyttet til tema som bydyrking og andre natur- og bærekraftsrelaterte tema.

### **Sosialt fellesskap**

Her har vi allerede hatt gode erfaringer som følge av prosjektet «Blomster i byen» og det er arrangert to markedsdager, via innbyggerinitiativ, i parken i sommer. Vi ønsker nå å videreføre, og utvide aktiviteten på stedet til å bli en bynær møteplass med fokus på et sosialt fellesskap for alle aldre. Her ønsker vi å opparbeide området til å lage helleganger, beplantning rundt sittegrupper og et lekeområde for de minste. Vi ønsker også å oppgradere selve bygningen med en hagedør som står i stil til huset slik at man kan benytte lokalene til en enkel kafe med mulighet for uteservering. Her er det allerede mulig å videreutvikle et allerede etablert samarbeid med NAV og flyktningetjenesten i kommunen, hvor man for eksempel kunne arrangere internasjonal kafe der det serveres kaker fra ulike steder i verden og man får til det gode møte mellom innbyggere og besøkende i Lyngdal.

### Budsjett og finansieringsplan

Kommunen vil bidra med ansattressurs som skal sikre prosjektets fremdrift og virke som kontaktperson for prosjektet.

<b>Utgifter</b>	<b>Sum i kr.</b>
Beskyttelsesdrakter, utstyr, innhegning ifb med bier og bikuber	60.000
Opparbeide helleganger, beplanting, små lekeapparat	300.000
Anlegge grønnsakshage, bærbusker o.l	50.000
Sette inn ny terrassedør	50.000
Merking av vekster, informasjonsskilt	20.000
<b>Sum utgifter</b>	<b>480.000</b>
<b>Inntekter</b>	
Tilskudd Gjensidigestiftelsen	480.000

### Kontaktperson:

Marius Thoresen, Rådgiver Samskaping og innovasjon, Lyngdal kommune

Tlf: 99223835

Epost: marius.h.thoresen@lyngdal.kommune.no



Arkivreferanse: 2021/423-6  
Arkivkode: 223/C03  
Saksbehandler: Pål Tesaker Fosso  
Adm.enhet: Kultur og fritid  
Dato: 09.02.2021

Utvalg	Møtedato	Saksnummer
Utvalg for kultur og samskaping	28.04.2021	7/2021

## Søknad om midler fra Olsokfondet - Pig Party

### Kommunedirektørens anbefaling:

Utvalg for kultur og samskaping vedtar å støtte Pig Party med kroner 5 000,-. Midlene tas fra Olsokfondet.

### Bakgrunn for saken:

Søker vil arrangere Pig Party for tredje år på rad. Konseptet er helgrilling av gris på dagtid og livemusikk på kveldstid. Åpent arrangement med billettsalg. Det vises til vedlagt søknad.

Søker budsjetterer med billettpris på kr. 350,- inkludert mat, og kr. 200,- uten mat. Utgiftene budsjettert til å være 40 000,- over inntektene. Det søkes om kr. 40 000,- fra Olsokfondet for å dekke underskudd.

Til nå i år har det vært en tildeling fra fondet. Austad historielag har fått tildelt kr. 7 500,- til bokprosjekt. Saldo på fondet er per i dag kr. 71 925,-.

### Vurdering:

Budsjettet vurderes som realistisk, og det vurderes som positivt at arrangør tar initiativ til kulturarrangementer i kommunen. Det er viktig at kulturlivet får utspille seg på mange ulike arenaer. I henhold til retningslinjer for Olsokfondet vurderes søkeren å falle innenfor kravene til å motta støtte.

På bakgrunn av fondets lave saldo anbefales en tildeling på kr. 5 000,-. Dette vil åpne opp for at man kan ta i mot noen flere søknader til Olsokfondet i løpet av året. Det vurderes som at søker også har mulighet til å søke støtte andre steder.

**Konklusjon:**

Det vurderes som at søknaden er innenfor kriteriene, og administrasjonen anbefaler å støtte prosjektet med kr. 5 000,-.

**Vedlegg:**

- 1 Søknad om midler fra Olsokfondet - Pig Party
- 2 Vedtekter Olsokfondet



Innsendt: 07.02.2021 18:46

Ref.nr: SPWTIF

Lyngdal kommune

E-post: post@lyngdal.kommune.no

## Olsokfondet

Opplysninger om søker	
Søker er:	
<input type="checkbox"/> Privatperson	
<input type="checkbox"/> Virksomhet uten organisasjonsnummer	
<input checked="" type="checkbox"/> Virksomhet med organisasjonsnummer	
Org.nr.	
926501372	
Forening/organisasjon (m/org.nr.)	
Jmh event	
Kontaktperson	
Jens Kristiansen	
Adresse	
C/o martin galdal	
Postnr.	Poststed
4580	Lyngdal
E-postadresse	
jens@jmhevent.no	
Telefon	
97491699	
Bankkonto	
3209 24 98440	
Nettsted	

Søknad om tilskudd	
Søkes midler til:	
<input checked="" type="checkbox"/> Arrangement	
Beskriv tiltak og formål det søkes midler til	
<p>Vi lager en tradisjon av Pig Party og ønsker å arrangere det på 3` året nå.</p> <p>Konseptet går ut på å at vi helgriller en gris fra tidlig på morgenen der vi ønsker alle deltakere velkommen innom for å se på prosessen. Utover dagen vil vi prøve å dra igang diverse aktiviteter, deretter en bedre middag ca klokken 18:30 på kvelden. Utover kvelden prøver vi å få booket Per Tore fra luxus leverpostei og Marco chili for konsert. Disse vll da stå for underholdningen på kvelden. Hovedfokuset er god mat og god musikk der alle er velkomne.</p> <p>Hvis dere har noen spørsmål, så ikke nøl med å ta kontakt.</p>	
Beskriv hva prosjektet skal resultere i	
Prosjektet håper vi vill resultere i en kveld med god mat, god musikk og gode samtaler der alle har følt seg inkludert.	
Søknadssum	
40 000	

Budsjett for tiltaket - kostnader	
Kostnader	
Spesifiser kostnadene for tiltaket	Beløp
blilettavgift	1 760

## Olsokfondet

Spesifiser kostnadene for tiltaket Gris/Mat	Beløp	13 900
Spesifiser kostnadene for tiltaket Leie av Utstyr og plass	Beløp	32 600
Spesifiser kostnadene for tiltaket bånd	Beløp	1 200
Spesifiser kostnadene for tiltaket Musikk/Artist	Beløp	21 500
Spesifiser kostnadene for tiltaket Diverse. Promotering, scene, vakter,	Beløp	13 000

## Kommentarer til kostnader

Budsjettet går utifra priser vi har fått nå, men de kan variere noe frem til vi har en skriftlig kontrakt med de forskjellige aktørene vi leier ifra. Men dette vill bli oppdatert fortløpende ved endringer.

**Budsjett for tiltaket - inntekter**

## Inntekter

Spesifiser inntektene for tiltaket inntekter med mat 80 pers	Beløp	28 000
Spesifiser inntektene for tiltaket inntekter uten mat 80 pers	Beløp	16 000
Spesifiser inntektene for tiltaket	Beløp	
	Sum inntekter	

## Kommentarer til inntekter

Budsjettet er satt opp for 80 personer med mat og 80 personer uten mat

**Vedlegg**

Type vedlegg	Last opp vedlegg	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post
--------------	------------------	--

## **Vedtekter - Utdeling av midler fra Olsok-fondet i Lyngdal kommune**

1. Midler fra Olsok-fondet kan utdeles hvert år. Olsok-fondet har ingen søknadsfrist og behandling av søknader skjer fortløpende året gjennom.
2. Midlene kan tildeles etter søknad fra lokale aktører.
3. Utvalg for kultur og samskaping gjør vedtak om tildeling av midlene. For søknader om støtte på under kroner 5000,- kan det fattes administrativt vedtak, dersom det fra søknadstidspunktet til aktiviteten ikke er møte i utvalget. Virksomhet for kultur saksbehandler slike søknader.
4. Tildeling baserer seg på delfinansiering. Tilføring av nye midler til fondet behandles årlig samtidig med kulturmidlene, av valg for kultur og samskaping. Fondet skal ikke understige en nedre grense på 50.000 kroner i fondets beholdning.
5. Olsok-fondet skal være en stimulans for kunst- og kulturlivet i kommunen. Tildeling av midlene skal gå til lokale tiltak.
6. Det tildeles skjønnsmessig tilskudd til personer, foreninger, prosjekt og andre kulturformidlende virksomheter. Det stilles krav til gjennomarbeidet beskrivelse av tiltak, formål og synliggjøring av resultat.
7. Det kan søkes om midler til:
  - Arrangement, kurs og prosjekt.
  - Scenisk virksomhet.
8. Søknader skal leveres via elektronisk søknadsskjema som tilgjengeliggjøres på Lyngdal kommunes hjemmesider.
9. Søknaden må inneholde:
  - Kontaktperson.
  - Beskrivelse av tiltak og formål med prosjektet.
  - Synliggjøring av hva prosjektet skal resultere i.
  - Organisasjonsnummer for lag/ foreninger og bedrifter.
  - Telefon og e-postadresse.
  - Bankkontonummer.
  - Budsjett (og evt. regnskap).
10. Søker plikter å rapportere til saksbehandler om bruken av tildelte midler, senest 4 måneder etter gjennomføring. Manglende rapportering eller manglende gjennomføring kan føre til at tildelingsbeløpet kreves tilbakebetalt.

Arkivreferanse: 2021/2279-1  
Arkivkode: 033  
Saksbehandler: utvalgssekretærene  
Adm.enhet:  
Dato: 19.04.2021

Utvalg	Møtedato	Saksnummer
Utvalg for barn og oppvekst	28.04.2021	
Utvalg for helse og velferd	27.04.2021	
Utvalg for miljø plan og teknisk	27.04.2021	
Utvalg for kultur og samskaping	28.04.2021	8/2021

## Evaluerings av utvalgene

### Kommunedirektørens anbefaling:

#### Bakgrunn for saken:

Utvalgssekretærene har tatt kontakt med de ulike utvalgslederne i forhold til om de ønsker å ha opp en sak om evaluering av utvalgsarbeidet. Alle har gitt positivt tilbakemelding på at de ønsker opp en slik sak.

Utvalget ble konstituert i oktober 2019 og har nå jobbet i ca 1,5 år med utvalgssaker. Samme sak legges fram for alle 4 hovedutvalg, deretter vil det bli lagt fram en samlet sak for kommunestyret.

#### Statistikk for 2020:

#### Antall møter

Utvalg	Antall møter 2020	Antall befaringer i 2020
Kultur og samskaping	6	
Helse og Velferd	7	
Barn og Oppvekst	7	1
Miljø, Plan og Teknisk	10	8
<b>SUM</b>	<b>31</b>	

#### Type saker og antall

Utvalg	Type saker	Antall	Kommentar
<b>Kultur og samskaping</b>	Referatsaker	14	
	Politiske saker fagområde kultur	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 saker om medlemmer til komiteer og styrer</li> <li>• 2 planer behandlet</li> <li>• 5 saker knyttet til fond</li> </ul>
	Politiske saker fagområde samskaping	4	
<b>Barn og oppvekst</b>	Politiske saker-Barnehagesaker	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feriestengt pga covid</li> <li>• Reduksjon/fritak i betaling pga covid</li> <li>• Vedtekter</li> </ul>
	Politiske saker SFO	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedtekter</li> </ul>
	Politiske saker grunnskole	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolebruksplan</li> <li>• Skolerute</li> </ul>
	Orienteringer	31	
	Politiske saker annet	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valg av legatstyre</li> <li>• Høring budsjett</li> </ul>
<b>Helse og velferd</b>	Politiske saker	19	
	Orienteringssaker	23	
<b>Miljø, Plan og teknisk</b>	Referatsaker	391	
	Politiske saker dispensasjoner	14	
	Politiske saker plan/ reguleringsendring	19	
	Politiske saker mindre endring av plan	9	
	Politiske saker behandling av klage	13	
	Politiske saker tvangsmulkt	2	

Politiske saker fradeling/ jordlovsbehandling.	8	
Politiske saker annet	15	Trafikksikkerhet, Miljøfyrårn, Sjøpelsortering, Næringsavfall, Kartlegging av friområder, Bruk av håndbøker SVV, tilskudd til skogsveier, tilskudd til vedlikehold, forvaltning av elg og hjort, jaktavtale, budsjett mm

### Kommune-TV

Hovedutvalgene blir sammen med kommunestyret, formannskapet og investeringsutvalget streamet på Kommune-tv. Innbyggere kan følge sendingene direkte eller se det i etterkant samtidig som de har tilgang til alle saksfremleggene

- Totalt i 2020 hadde kommune-tv 9115 seere.
- Av disse hadde hovedutvalgene samlet 860 seere
  - Det er i underkant av 10 prosent og utgjør 215 personer per utvalg. I snitt 26 seere per utvalgsmøte.

Kommune-TV har bidratt til at innbyggere har hatt økt deltagelse i utvalgene. Dette kan ha positiv effekt i forhold til nærdemokrati.

### Vurdering:

Det ligger mye læring og forbedring i en evalueringsprosess. For å forbedre utvalgenes arbeid kan det derfor være fornuftig å ta en evaluering av arbeidet.

Hva fungerer bra? Hva fungerer ikke bra?

- Har utvalget de rette sakene? Noe som mangler?
- Er referatsakene relevante?
- Saksfremlegg – kvalitet/ klart språk/ forståelige og logiske/ godt nok utredet?
- Vedlegg – riktige vedlegg – antall/ system
- Skal vi ha pause/mat i møtet?
- Hvordan fordeler taletiden seg? Kommer alle til orde? Bør det være begrensinger på antall innlegg, lengde per sak, total møtetid?
- Ønsker utvalgsmedlemmene mer opplæring og eventuelt hva slags opplæring?
- Ønsker utvalget mer kunnskap om kommunen, befaring eventuelt hva?
- Hvor mange skal delta fra administrasjonen? Kan saksbehandlere evt være med på Teams?
- Er det riktig delegasjon? Bør mer eller mindre delegeres til administrasjonen? Blir det behandlet saker som egentlig er delegert?
- Bør det lages en årlig plan for hva utvalget skal behandle? Årlig plan for befaring?
- Ønsker utvalget å ha årlig evaluering?
- Ressursbruk? Flere utvalg har få saker, et utvalg har veldig mange referatsaker. Mange som møter fra administrasjonen i møtene. Mye arbeid rundt utsendelse, saksbehandling og protokollskriving. Mye arbeid rundt kommune-TV sending



**Konklusjon:**

Saken legges frem for evaluering i utvalgene og derfor uten anbefaling fra kommunedirektøren. Etter evaluering i utvalgene legges det fram en samlet sak for kommunestyret.

Vedlegg: delegasjonsreglement

# Delegeringsreglement for Utvalg miljø, plan og teknisk

## **Kommunelovens § 5-7. Utvalg**

Kommunestyret kan opprette utvalg for kommunale formål og for deler av den kommunale virksomheten.

Utvalget for miljø, plan og teknisk i Lyngdal består av 7 representanter med gjennomgående representasjon. Kommunestyret velger leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget.

Kommunestyret fastsetter hva slags saker utvalget skal behandle, dersom ikke annet følger av lov.

## **Utvalg miljø, plan og teknisk - sammensetning 2019-2023:**

- Bernt Mushom, H - leder
- Børge Sundnes, KrF - nestleder
- Edna Marie Birkeland, H
- Tonje Fidje, KrF
- Kai Ingebretsen, FrP
- Karsten Fidjeland, SP
- Gordon Dragland, AP

## **Utvalg miljø, plan og teknisk**

Har ansvar for drift og utvikling innen området for miljø, plan og teknisk i henhold til kommuneplanens, handlingsprogrammets, økonomiplanens og årsbudsjettets rammer og prioriteringer.

Utvalg miljø, plan og teknisk treffer vedtak i alle prinsipielle saker innen området for miljø, plan og teknisk hvor ansvaret ikke er beholdt av kommunestyret. Dette gjelder følgende lover:

- Plan- og bygningsloven
- Markaloven
- Matrikkelloven
- Vegloven
- Vann- og kloakkavgiftsloven
- Folkehelseloven
- Forurensningsloven
- Friluftsløven
- Viltloven
- Lakse- og innlandsfiskekloven
- Jordloven
- Odelsloven
- Forpaktingsloven
- Skogbruksloven

Utvalg miljø, plan og teknisk har ansvar for sektorplaner innen fagområdet. Dette kan være frittstående planer, eller kapittelområder som skal inngå i kommuneplanens samfunnsdel. Utvalget har ansvar for planprosessen og vedtar forslag til innstilling til kommunestyret.

Utvalget avgir høringsuttalelser i saker som hører under utvalgets arbeidsområde. Eventuelle høringsuttalelser skal refereres i kommunestyret.

Utvalget har ansvar for drift og utvikling innen områdene for miljø, plan og teknisk i henhold til kommuneplanens, handlingsprogrammets, økonomiplanens og årsbudsjettets rammer og prioriteringer.

Utvalget skal gi innstilling i saker innen utvalgets ansvarsområde og som skal vedtas av kommunestyret.

Utvalg miljø, plan og teknisk gjennomgår økonomi rapporter for enheter innen sitt område og foreslår korrigerende tiltak for enheter som viser mer forbruk i driften.

Utvalget avgir høringsuttalelser i saker som hører under utvalgets arbeidsområde. Eventuelle høringsuttalelser skal refereres i formannskapet.

---

## Beitelova

### § 12

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 13

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 14

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 16

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Bygdeallmenningsloven

### § 8-4 (felles fiskeområde)

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 8-6 (bortleie)

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 4-2 (stemmerettens innhold, stemmegivning og fullmakt til å avgi stemme)

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 7-2 (utvidet adgang til jakt og fangst)

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 7-5 (bortleie)

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Dyrehelsepersonelloven

### § 3a Kommunens ansvar

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Fjellova

### § 3

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 4

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 5

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### § 7

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 23

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 27

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 28

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 31

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Forpaktingslova

#### § 1 Omfanget av lova

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 4 Forpaktingsavtale skal leggest fram for kommunen

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 6 Forpaktingsavgifta

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 7 Forpaktningstida

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 11 Skjønn ved tiltreding og fråtrøding

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 17 Godtgjersle for jordbruksforbetringar

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Forskrift om forvaltning av hjortevilt

#### § 3 Mål for forvaltning av elg, hjort og rådyr

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 4 Interkommunalt samarbeid

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5 Åpning av jakt på elg, hjort og rådyr

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 6 Fastsettelse av minsteareal for elg, hjort og rådyr

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

## Forurensningsloven

#### § 2 Retningslinjer

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 9 Forskrifter om forurensning

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 11 Særskilt tillatelse til forurensende tiltak

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 18 Endring og omgjøring av tillatelse

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 20 Nedleggelse og driftsstans

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 58 Gjenopprettingserstatning til allmennheten ved skade som rammer utøvelse av allemannsretter utenfor næring m.v.

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 73 Tvangsmulkt ved forhold i strid med loven

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 80 Overtredelsesgebyr

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

### Friluftsløven

#### § 2 Ferdsel i utmark

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 3a Ferdsel på vei eller sti i innmark

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 14 Avgift for adgang til friluftsområde

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 15 Regulering av ferdsel på visse friluftsområde

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 16 Sperring av særlig utsatt område

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 18 Krav om innløsning av særlig utsatt område

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 20 Uttalelse om tvilsspørsmål

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 22 Friluftslivsorganenes arbeidsoppgaver

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 24 Forholdet til forvaltningsloven, herunder om kunngjøring og klage

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 35 Tiltak og inngrepsløyve for å lette ferdsel i utmark

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 40 Stansing og fjerning av ulovlig byggverk m.v.

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

---

### Grannegjerdelova

#### § 2

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 7

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 8

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 10

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 11

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 14

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 16

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 18

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Hanndyrloven

#### § 4

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Hundeloven

#### § 6 Sikring av hund ved båndtvang m.m.

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 9 Unntak fra sikringsreglene

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 11 Ro og orden mv.

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 12 Antall hunder i en husholdning eller på en eiendom

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Konsesjonsloven

#### § 11 Vilkår for konsesjon

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Luftfartsloven

#### § 7-6 Når konsesjon kan gis

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 7-13 Utarbeidelse av plan etter § 7-12

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Markaloven

#### § 6 Kommunale og statlige planer

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 7 Unntak for tiltak i kommunale eller statlige planer

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 8 Gjennomgang av planer som gjelder innenfor Markagrensen

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 9 Tilrettelegging for ferdsel, stier og løyper

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 14 Søknad om tiltak

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 15 Dispensasjon

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 17 Tilsyn og kontroll

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 18 Retting og avbøtende tiltak

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Plan- og bygningsloven

#### § 3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

Kommunestyret skal sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen.

#### § 3-6 Felles planleggingsoppgaver

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 4-1 Planprogram

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

Når det gjelder Kommuneplan og kommunedelplan vedtas dette av kommunestyret

#### § 4-2 Planbeskrivelse og konsekvensutredning

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 4-3 Samfunnssikkerhet og risiko- og sårbarhetsanalyse

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5-1 Medvirkning

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5-2 Høring og offentlig ettersyn

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5-3 Regionalt planforum

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 5-4 Myndighet til å fremme innsigelse til planforslag

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 12-1 Reguleringsplan

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

Gjelder 4 avsnitt

#### § 12-4 Rettsvirkning av reguleringsplan

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 12-9 Behandling av planprogram for planer med vesentlige virkninger

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 12-10 Behandling av reguleringsplanforslag

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 12-11 Behandling av private reguleringsplanforslag

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 12-12 Vedtak av reguleringsplan

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

Utvalg miljø, plan og teknisk har myndighet til å fatte vedtak av mindre reguleringsplaner som er i samsvar med rammer i kommuneplanens arealdel, og det er mindre enn fire år siden den ble vedtatt av kommunestyret, jfr. § 12-12 andre ledd.

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 13-1 Midlertidig forbud mot tiltak

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 13-2 Varighet og frist

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 13-3 Fristforlengelse

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 14-2 Utarbeiding og behandling av utredningsprogram og konsekvensutredning

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 19-1 Søknad om dispensasjon

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 19-2 Dispensasjonsvedtaket

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 19-3 Midlertidig dispensasjon

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 19-4 Dispensasjonsmyndigheten

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-3 Pålegg om retting og pålegg om stans

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-5 Tvangsmulkt

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-6 Forelegg om plikt til å etterkomme pålegg eller forbud

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-7 Tvangsfullbyrdelse

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-8 Overtredelsesgebyr

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

§ 32-8a Overtredelsesgebyr for brudd på reglene om konsekvensutredninger



- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 32-10 Samordning av sanksjoner

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Veglova

#### § 50

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

### Vegtrafikkloven

#### § 6 Fartsregler

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

#### § 8 Vilkårsparkering til allmennheten mv.

- Kommunestyre > Utvalg miljø, plan og teknisk

Innføring av parkeringsbestemmelser vedtas av kommunestyret selv, etter innstilling fra Utvalg miljø, plan og teknisk.

# Delegeringsreglement for Utvalg kultur og samskaping

## **Kommunelovens § 5-7. Utvalg**

Kommunestyret kan opprette utvalg for kommunale formål og for deler av den kommunale virksomheten.

Utvalget for kultur og samskaping i Lyngdal består av 7 representanter med gjennomgående representasjon. Kommunestyret velger leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget.

Kommunestyret fastsetter hva slags saker utvalget skal behandle, dersom ikke annet følger av lov.

## **Utvalg kultur og samskaping - sammensetning 2019-2023:**

- Ådne Fardal Klev, SP - leder
- Harald Solås, KrF - nestleder
- Thor Magne Hansen, H
- Ruth Hoveland, KrF
- Jane Risbakken, H
- Gordon Foss Langøy, FrP
- Johan Ekeland, AP

## **Utvalg kultur og samskaping:**

Har ansvar for drift og utvikling innen kulturområdet i henhold til kommuneplanens, handlingsprogrammets, økonomiplanens og årsbudsjettets rammer og prioriteringer.

Utvalg kultur og samskaping treffer vedtak i alle prinsipielle saker innen kulturområdet hvor ansvaret ikke er beholdt av kommunestyret. Dette gjelder følgende lover:

- Friluftsløven
- Film og videogramlova
- Stadnamnlova
- Folkehelsesloven
- Folkebibliotekloven
- Kulturminneloven
- Opplæringsloven §13-6

## **Utvalget treffer til eksempel vedtak for:**

- Friluftsløven §§ 14 og 18, avgift og innløsning
- Friluftsløven § 40, stansing og fjerning av ulovlig byggverk
- Opptakskriterier for kulturskolen
- Folkebibliotekloven § 4, reglement for folkebiblioteket
- Tildeling av tilskudd til lag og foreninger
- Tildeling av kulturpris og kulturstipend

Utvalget skal gi innstilling i saker innen kulturområdet som skal vedtas av kommunestyret.

Utvalg kultur og samskaping har ansvar for sektorplaner innen fagområdet. Dette kan være frittstående planer, eller kapittelområder som skal inngå i kommuneplanens samfunnsdel. Utvalget har ansvar for planprosessen og vedtar forslag til innstilling til kommunestyret.

Utvalg kultur og samskaping gjennomgår økonomi rapporter for enheter innen sitt område og foreslår korrigerende tiltak for enheter som viser mer forbruk i driften.

Utvalget avgir høringsuttalelser i saker som hører under utvalgets arbeidsområde. Eventuelle høringsuttalelser skal refereres i kommunestyret.

---

## Film- og videogramlova

### § 2 Kommunal løyveordning

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

---

## Folkebibliotekloven

### § 1 Målsetting

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 3 Lånesamarbeid, registrering mv.

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 4 Generelt

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 5 Kompetanse

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

---

## Kulturminneloven

### § 12 Eiendomsretten til løse kulturminner

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 22 Regler for saksbehandling

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 25 Meldeplikt for offentlige organer

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

---

## Plan- og bygningsloven

### § 34-2 Overgangsbestemmelser til plandelen

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

---

## Stadnamnlova

### § 4 Reglar om skrivemåten

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping
- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 5 Særskilde reglar om gardsnamn og bruksnamn

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping
- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 7 Avgjerder

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 8 Kunngjering og høyring

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 10 Gjenopning

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

### § 14 Stadnamnregister

- Kommunestyre > Utvalg kultur og samskaping

# Delegeringsreglement for Utvalg helse og velferd

## **Kommunelovens § 5-7. Utvalg**

Kommunestyret kan opprette utvalg for kommunale formål og for deler av den kommunale virksomheten.

Utvalget for helse og velferd i Lyngdal består av 7 representanter med gjennomgående representasjon. Kommunestyret velger leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget.

Kommunestyret fastsetter hva slags saker utvalget skal behandle, dersom ikke annet følger av lov.

## **Utvalg helse og velferd - sammensetning 2019-2023:**

- Reidun Bakken, KrF - leder
- Roger Abusland, H - nestleder
- Jørg Magne Hadland, KrF
- Margit Hovland, H
- Unni Nilsen Husøy, FrP
- Elin Kvelland, SP
- Ila D. Patel, AP

## **Utvalg helse og velferd**

Har ansvar for drift og utvikling innen helse- og velferdsområdet i henhold til kommuneplanens, handlingsprogrammets, økonomiplanens og årsbudsjettets rammer og prioriteringer.

Utvalg helse og velferd treffer vedtak i alle prinsipielle saker innen helse- og velferdsområdet hvor ansvaret ikke er beholdt av kommunestyret. Dette gjelder følgende lover:

- Helse- og omsorgstjenesteloven
- Folkehelseloven
- Helsepersonellloven
- Helseberedskapsloven
- Alkoholloven
- Krisesenterloven
- NAV-loven
- Introduksjonsloven
- Lov om sosiale tjenester i NAV
- Pasient- og brukerrettighetsloven
- Pasientskadeloven
- Lov om spesialisthelsetjenesten

Et eksempel på dette kan være å vedta serviceerklæringer/tjenestebeskrivelser for de ulike tjenestene innen området, som hjemmehjelp, langtidsopphold, med mer.

Utvalget skal gi innstilling i saker innen helse- og velferdsområdet som skal vedtas av kommunestyret.

Utvalg helse og velferd har ansvar for sektorplaner innen fagområdet. Dette kan være frittstående planer, eller kapittelområder som skal inngå i kommuneplanens samfunnsdel. Utvalget har ansvar for planprosessen og vedtar forslag til innstilling til kommunestyret.

Utvalg helse og velferd gjennomgår økonomi rapporter for enheter innen sitt område og foreslår korrigerende tiltak for enheter som viser mer forbruk i driften.

Utvalget avgir høringsuttalelser i saker som hører under utvalgets arbeidsområde. Eventuelle høringsuttalelser skal refereres i kommunestyret.

## Alkoholforskriften

### § 9-8

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

## Alkoholloven

### § 1-6. Bevillingsperioden

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd  
Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Kommunedirektøren gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 1-7 Bevilling for salg og skjenking

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd  
Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Kommunedirektøren gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 1-7a. Kommunens skjønnsutøvelse ved behandling av søknad om bevilling for salg eller skjenking m.v.

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd  
Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Rådmannen gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 1-7e Krav ved bevilling etter § 4-2 tredje ledd

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 1-7f Krav ved bevilling etter § 3-1b og § 3-1c første ledd annet punktum

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 1-7g Salg og skjenking i samme lokale

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 1-8. Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd  
Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Rådmannen gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 1-10. Overdragelse, død og konkurs

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd
- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd  
Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Rådmannen gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 3-1b Salg av alkoholholdig drikk tilvirket i egen virksomhet

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 3-1c Salgsbevilling for samme lokale som er gitt skjenkebevilling

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 3-4a Tidsinnskrenkninger for salg av alkoholholdig drikk etter §§ 3-1b og 3-1c

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 3-7 Tidsinnskrenkninger for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Rådmannen gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

### § 4-2. Omfanget av bevillingen

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

### § 4-4. Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

Utvalg helse og velferd gir "faste bevillinger". Rådmannen gir bevilling for enkeltanledninger og ambulerende skjenkebevillinger.

---

## Folkehelseloven

### § 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

Kommunens ansvar etter folkehelseloven delegeres til helse- og omsorgsutvalget. Klage på vedtak etter folkehelseloven (delegert til kommunedirektør) behandles etter forvaltningslovens bestemmelser og skal fremmes for Helse- og omsorgsutvalget før eventuell oversendelse til Fylkesmannen.

### § 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

---

## Serveringsloven

### § 3 Bevilling

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

Klage på vedtak etter serveringsloven (delegert til kommunedirektør) behandles etter forvaltningslovens bestemmelser og skal fremmes for Utvalg for helse og velferd før eventuell oversendelse til Fylkesmannen. (jfr. § 27).

### § 15 Åpningstider

- Kommunestyre > Utvalg helse og velferd

# Delegeringsreglement for Utvalg barn og oppvekst

## **Kommunelovens § 5-7. Utvalg**

Kommunestyret kan opprette utvalg for kommunale formål og for deler av den kommunale virksomheten.

Utvalget for barn og oppvekst i Lyngdal består av 7 representanter med gjennomgående representasjon. Kommunestyret velger leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget.

Kommunestyret fastsetter hva slags saker utvalget skal behandle, dersom ikke annet følger av lov.

### **Utvalg for barn og oppvekst - sammensetning 2019-2023:**

- Bente Naglestad, KrF - leder
- Roar Lindland, H - nestleder
- Torbjørn Torsøy, KrF
- Mary Ann Skårdal, H
- Steinar Bjørnstøl, V
- Thor Ove Aas, SP
- Hilde Risbakken Ekeland, AP

### **Utvalg for barn og oppvekst**

Utvalget har ansvar for drift og utvikling innen oppvekstområdet i henhold til kommuneplanens, handlingsprogrammets, økonomiplanens og årsbudsjettets rammer og prioriteringer.

Utvalg barn og oppvekst treffer vedtak i alle prinsipielle saker innen oppvekstområdet hvor ansvaret ikke er beholdt av kommunestyret eller delegert til rådmannen/andre organer. Utvalget har delegert myndighet etter følgende lover og forskrifter.

- Opplæringslova
- Opplæringsforskriften
- Friskoleloven
- Barnehageloven
- Barnelova
- Voksenopplæringsloven
- Folkehelseloven
- Introduksjonsloven

Utvalget skal gi innstilling i saker innen utvalgets ansvarsområde som skal vedtas av kommunestyret.

Utvalg barn og oppvekst har ansvar for strategiske planer innen fagområdet. Dette kan være frittstående planer, eller kapittelområder som skal inngå i kommuneplanens samfunnsdel. Utvalget har ansvar for planprosessen og vedtar forslag til innstilling til kommunestyret.

Utvalg barn og oppvekst gjennomgår økonomi rapporter for enheter innen sitt område og foreslår korrigerende tiltak for enheter som viser mer forbruk i driften.

Utvalget avgir høringsuttalelser i saker som hører under utvalgets arbeidsområde. Eventuelle høringsuttalelser skal refereres i kommunestyret

## § 5 Felles samarbeidsutvalg for barnehage og skole

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

## § 7 Krav til barnehagens virksomhet

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

Delegert myndighet gjelder avsnitt 4 vedrørende fastsetting av barnehagens vedtekter:

Barnehageeieren skal fastsette barnehagens vedtekter. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen, herunder

- a) eierforhold,
- b) formål, jf. §§ 1 og 1a
- c) opptakskriterier,
- d) antall medlemmer i samarbeidsutvalget,
- e) barnehagens åpningstid

## § 10 Barnehagemyndighetens ansvar

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

## Friskolelova

### § 2-1 Godkjenning av skolar

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

Delegert myndighet gjelder første ledd og omhandler at utvalget kan gi en uttalelse fra kommunen når en privatskole søker departementet om godkjenning.

### § 5-1 Styret

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

Utvalget oppnevner den kommunale representanten til styre.

## Kirkeoven

### § 36 Konfirmasjonsopplæring.

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

## Opplæringslova

### § 1-5 Forsøksverksemd

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

### § 2-2 Omfanget av grunnskoleopplæringa i tid

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

### § 2-3 Innhold og vurdering i grunnskoleopplæringa

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

Siste avsnitt er delegert:

Etter søknad fra kommunen kan departementet gi ein skole løyve til avvik frå første leddet og frå forskrifter om læreplanar dersom kravet til opplæringa samla ikkje blir mindre. Før slikt løyve blir gitt, må det ligge føre fråsegn frå samarbeidsutvalet

### § 2-5 Målformer i grunnskolen

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

### § 9A-10 Ordensreglement

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst



§ 11-1 Samarbeidsutval ved grunnskolar

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

§ 11-1a Skolemiljøutval ved grunnskolar

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

§ 13-7 Skolefritidsordninga

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

Delegert myndighet gjelder avsnitt tre vedrørende vedtekter for SFO

---

## Opplæringslovforskriften

§ 1A-1 Leksehjelp i grunnskolen

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

§ 9-3 Ansvar for røystinga

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

§ 9-4 Røystinga

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst

---

## Voksenopplæringsloven

§ 6 Modell for statstilskudd til studieforbund

- Kommunestyre > Utvalg barn og oppvekst